



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЯЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2021

№ 137

с.Вязовка

Об утверждении плана правотворческой деятельности администрации Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на первое полугодие 2022 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план правотворческой деятельности администрации Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на I полугодие 2022 года согласно приложению

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочий
главы муниципального образования

Е.Н.Русанов

Приложение
к постановлению администрации
Вязовского муниципального образования
Татищевского муниципального района
Саратовской области
от 08.12.2021 № 137

ПЛАН
нормотворческой деятельности администрации Вязовского муниципального
образования на I полугодие 2022 года

№ пп	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1	Принятие и внесение изменений в ранее принятые административные регламенты оказания муниципальных услуг	В течение первого полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
2	Принятие и внесение изменений в ранее принятые нормативные правовые акты в соответствии с требованиями действующего законодательства	По мере необходимости в соответствии с требованиями действующего законодательства	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
3	Рассмотрение проектов муниципальных правовых актов	В течение первого полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
4	Представление сведений о принятых нормативных правовых актах и их текстов в Регистр муниципальных правовых актов	В течение первого полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
5	Принятие нормативных правовых актов об исполнении местного бюджета	I полугодие	Руководитель сектора экономического развития, имущественных и земельных отношений
6	Внесение изменений и допол-	По мере необхо-	Главный специа-

	нение в отдельные нормативно-правовые акты и о признании утратившим силу некоторые нормативно-правовые акты	димости в соответствии с требованиями действующего законодательства	лист сектора организационной, правовой и документационной работы
7	Вовлечение населения в процесс оформления собственности земельных участков, жилых домов с целью увеличения сборов налоговых начислений	В течение полугодия	Руководитель сектора экономического развития, имущественных и земельных отношений
8	Присвоение адресов объектам недвижимости и земельным участкам	В течение полугодия по необходимости	Главный специалист сектора экономического развития, имущественных и земельных отношений
9	Размещение на официальном сайте администрации Вязовского муниципального образования проектов нормативно-правовых актов, объявлений и другой информации, касающейся деятельности администрации	В течение полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы