



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЯЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2021

№ 30

с.Вязовка

Об утверждении плана правотворческой деятельности администрации Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на второе полугодие 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план правотворческой деятельности администрации Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на II полугодие 2021 года согласно приложению

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВРИП главы
муниципального образования

Е.Н.Русанов

Приложение
к постановлению администрации
Вязовского муниципального образования
Татищевского муниципального района
Саратовской области
от 11.01.20201 № 1

ПЛАН
правотворческой деятельности администрации Вязовского муниципального
образования на II полугодие 2021 года

№ пп	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1	Принятие и внесение изменений в ранее принятые административные регламенты оказания муниципальных услуг	В течение второго полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
2	Принятие и внесение изменений в ранее принятые нормативные правовые акты в соответствии с требованиями действующего законодательства	По мере необходимости в соответствии с требованиями действующего законодательства	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
3	Рассмотрение проектов муниципальных правовых актов	В течение второго полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
4	Представление сведений о принятых нормативных правовых актах и их текстов в Регистр муниципальных правовых актов	В течение второго полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
5	Принятие нормативных правовых актов об исполнении местного бюджета	II полугодие	Главный специалист сектора экономического развития, имущественных и земельных отношений
6	Внесение изменений и допол-	По мере необхо-	Главный специа-

	нение в отдельные нормативно-правовые акты и о признании утратившим силу некоторые нормативно-правовые акты	димости в соответствии с требованиями действующего законодательства	лист сектора организационной, правовой и документационной работы
7	Вовлечение населения в процесс оформления собственности земельных участков, жилых домов с целью увеличения сборов налоговых начислений	В течение полугодия	Главный специалист сектора экономического развития, имущественных и земельных отношений
8	Присвоение адресов объектам недвижимости и земельным участкам	В течение полугодия по необходимости	Главный специалист сектора экономического развития, имущественных и земельных отношений
9	Размещение на официальном сайте администрации Вязовского муниципального образования проектов нормативно-правовых актов, объявлений и другой информации, касающейся деятельности администрации	В течение полугодия	Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы
10	Разработка и утверждение комплексной схемы организации дорожного движения и (или) проекта организации дорожного движения	В течение полугодия	Начальник отдела благоустройства